

### 1.Start - Basic information

#### 1.1. Project information

Project title Testapplication 2018

Project number NPLA-2018/10001

#### 1.2. Project access

Editor access

Read only access

### 2.Institutions - Institutions

#### 2.1.Coordinating institution Coordinating institution

##### 2.1.1. Registration of coordinating institution

University of Iceland (IS)

Type of institution: Public Enterprise

##### 2.1.2. Unit

Unit coordinating institution: Faculty of Foreign Languages, Literature and Linguistics

##### 2.1.3. Legal person

Name: fsf, kklj

E-mail: t.eva.bjornsdottir@rannis.is

Phone number: sddf

##### 2.1.4. Contact person

Name: dfsdf, fsd

E-mail: t.eva.bjornsdottir@rannis.is

Phone number: sddf

#### 2.2.Partner institutions Partner institutions

Institution: IS-Rannis (IS)

:

Type of institution: Private Enterprise

Unit:

Contact person: Bjornsdottir, Eva

Gender: Female

E-mail: t.eva.bjornsdottir@rannis.is

Phone number:

### 3.General info - General information

#### 3.1. What shall you apply for?

Choose type of support:

Project/network support

## 3.2. General description of the project

### Give a short summary of the project (250 words max)

Hér kemur yfirlit / stutt lýsing verkefnisins. Passa að setja fyrir öll árin.

Um hvað er verkefnið, hverjir taka þátt, hver eru markmiðin, hver er þörfin.

Mikilvægt er að þessi kafli gefi góða yfirsýn yfir verkefnið þannig að sá sem lesi skilji strax út á hvað verkefnið gengur.

Vanda texta. Texti verður birtur.

## 3.3. Project theme

**Choose a theme** Nordic languages

## 3.4. Other information

### Web page

**Contract period** 1 year project (ends August 2019)

**Activity period** 06/2018 - 05/2019

## 3.5. Earlier/other Nordplus project

### Previous Nordplus activities

No

### Nordplus applications in this round

No

## 4. Project description - Information about the project

### 4.1. Purpose and aims The purpose and aims of the project

#### 4.1.1. Purpose

Skilgreinið markmið verkefnisins. Ýtarlega.

Lýsa viðfangsefni eða vandamáli sem á að takast á við og afhverju. Telja þau upp. Hvernig rúmast þau innan Nordplus Nordic languages.

Hvernig á að ná þessum markmiðum. Hvaða aðferðir/leiðir á að nota/ætlar verkefnið að nota.

Afhverju þið haldið að þetta verkefni eigi erindi / sé þess virði að fá styrk. Hvað kveikti hugmyndina að verkefninu.

#### 4.1.2. Aims and contribution

Lýsa ávinningi sem hver stofnun heldur að hún muni fá og afhverju er betra að vera að vinna að þessu í norrænu samstarfi frekar en eingöngu innlendu samstarfi.

### 4.2. Content Content

#### 4.2.1. Activity

Hér kemur listi eða tímaáætlun yfir allt sem á að gera til að ná markmiðum verkefnisins. Lýsing á hverju atriði fyrir sig sem sótt er um.

#### 4.2.2. Anchorage

Bestu verkefnin eru oft þau sem eru tengd við námskrá eða starfsáætlun sem þið ætlið að vinna á tímabilinu.

#### 4.2.3. Type of activities

Scandinavian language teaching among children and young

#### 4.2.4. Languages

Finnish  
Swedish

If Other, specify

### 4.3. Organisation Organisation of the project

#### 4.3.1. Sharing responsibilities and workload

Verkaskipting í verkefni: Afhverju gerir hver hvað t.d ef e-h hefur menntun/reynslu/aðstöðu í e-h að segja frá því.

Skilgreinið hlutverk stýristofnunar. Segið frá hlutverki hvers parners. Hvernig ætlið þið að tryggja að allir taki jafnan þátt. Mikilvægt að allir hafi hlutverk.

#### 4.3.2. Effective communication

Hvernig samskipti eigi að vera og hve oft. Teljið upp bæði hvernig samskiptin eiga að fara fram, hve oft og á hvaða tungumáli.

Fundargerðir. Lýsa aðferðum og afhverju þær eru valdar.

#### 4.3.3. Evaluation

Hvað vonist þið til að fá út úr verkefninu. Lista upp hvernig þið ætlið að meta verkefnið. Mikið lagt upp úr þessum hluta. Eins hjálpar þetta ykkur við lokaskýrsluna.

Í byrjun er gott að taka stöðumat og taka stöðuna svo reglulega yfir verkefnistímann.

Hvernig á að nota matið til að betrubæta verkefnið á samningstímanum. Hver er með umsjón með þessum hluta.

### 4.4. Results and dissemination Project results and dissemination

#### 4.4.1. Results

Hvernig á að dreifa niðurstöðum: innan stofnunar og utan. Meðal samstarfsfólks innan og utan stofnunar.

Blöð, tímarit, heimasíður, blaðamenn, fréttamenn og fl

Á hvern hafa niðurstöður mest áhrif.

#### 4.4.2. Dissemination

## 5. Budget - Budget

### 5.1. Budget

EUR - Euro	Nordplus contribution	Own Contribution	Sum
<b>Project support</b>			
Travel expenses	5 000	1 250	<b>6 250</b>
Board and lodging	5 000	1 250	<b>6 250</b>
Work hours	2 500	625	<b>3 125</b>
Other costs (specify below)	0	0	<b>0</b>
<b>SUM - Project support</b>	<b>12 500</b>	<b>3 125</b>	<b>15 625</b>
<b>SUM - Total</b>	<b>12 500</b>	<b>3 125</b>	<b>15 625</b>

### Ev. comments to the budget

nnn

### 5.2. Attachment